

Version française ci-dessous

Belgian Event Awards 2023



BEA
AWARDS 2023

Reglement

Artikel 1: Deelnemers & Benaming

1.1. Alle natuurlijke en rechtspersonen gevestigd in België, waarvan de belangrijkste professionele activiteit de organisatie van bedrijfsevenementen betreft, zijn toegelaten om deel te nemen aan de competitie.

1.2. Natuurlijke en rechtspersonen die buiten de Belgische grenzen zijn gevestigd, mogen niet deelnemen aan de BEA Awards.

Artikel 2: Projecten

2.1. Komen in aanmerking om deel te nemen aan de BEA Awards 2023 : alle evenementen die om het even waar in de wereld georganiseerd werden door een deelnemer, zoals deze beschreven werd in artikel 1 van dit reglement, en dit tussen 01/07/2022 en 30/06/2023. De inschrijvingen kunnen gedaan worden via het tabblad 'Inschrijvingen' van deze website, en dit van 01/05/2023 tot 15/07/2023.

2.3. Elke deelnemer mag maximum 5 cases voorstellen.

Artikel 3: Trofeeën en categorieën

3.1. De ingeschreven projecten worden ingedeeld bij een van de volgende categorieën:

- B2B-Evenementen (door een bedrijf voor zakelijke partners)
- B2C-Evenementen (door een bedrijf voor eindgebruikers)
- B2E-Evenementen (door een bedrijf voor zijn medewerkers)
- 'Institutionele' Evenementen (door een publieke organisatie)

Elk project kan slechts in 1 categorie worden ingeschreven. Bij de inschrijving moet het agentschap aangeven voor welke categorie men het project wil inschrijven, met een korte verduidelijking. Een onafhankelijke juryvoorzitter(s) - zonder stemrecht - zal (zullen) nagaan of het project past binnen de categorie waarvoor het is ingeschreven. Indien nodig zal het project naar de juiste categorie verplaatst worden.

3.2. Er wordt in elke categorie één Gouden award uitgereikt. Voor de categorieën waarbij er minstens vijf projecten de finale halen, zal er ook een Zilveren en Bronzen award worden uitgereikt.

3.3. Aan het einde van de inschrijvingen moet elk van de bovenvermelde categorieën minstens 5 cases bevatten. Als dit niet het geval is, wordt de categorie geschrapt. De projecten die betrokken zijn bij deze schrapping, zullen worden overgeplaatst naar een andere categorie, op voorwaarde dat deze operatie doeltreffend blijft. De betrokken deelnemers zullen persoonlijk geïnformeerd worden over deze wijzigingen.

3.4. Aan het einde van de finale (cf. art. 6.2), kan de jury van de BEA Awards met eenparigheid van stemmen besluiten om 'Speciale' prijzen toe te kennen aan projecten die zich hebben onderscheiden op een specifiek gebied (Sustainability, innovatie, inclusie, creativiteit, beste ROI/ROO, ...). Deze speciale prijzen zullen niet verplicht worden uitgereikt. Indien het project wenst mee te dingen naar een special

award voor een specifiek gebied, moet dit uitdrukkelijk vermeld worden in de presentatie, alsook toegelicht worden door de deelnemer waarom dit project op dit gebied vooruitstrevend is.

3.5. De Gouden en 'Speciale' trofeeën hebben verschillende vormen en afmetingen, om zo een duidelijk onderscheid te maken tussen beide soorten awards.

Artikel 4: Documenten om in te dienen na de inschrijving

Bij het inschrijven van één of meerdere projecten, verbindt elke deelnemer zich ertoe om de volgende documenten binnen de opgegeven termijn in te dienen:

› in te dienen bij het secretariaat van de BEA Awards vóór 15/07/2023:

- het inschrijvingsformulier dat men vindt op de website www.bea-awards.be;
- een exemplaar van dit reglement, getekend met de vermelding 'gelezen en goedgekeurd';
- een getekende goedkeuring van de klant, waarin hij akkoord gaat met uw deelname aan de BEA Awards;

› in te dienen bij het secretariaat van de BEA Awards vóór 15/08/2023:

Het 'online' dossier voor de voorselectieronde:

- Een PowerPoint-document (template beschikbaar na de inschrijving)
- Minimum 10 foto's in hoge resolutie
- Een video van 3 minuten
- Een video van 1 minuut
- Het logo van het agentschap (vectorieel formaat, .ai of .eps)

Artikel 5: Jury

5.1. De jury van de BEA Awards bestaat uit minimaal 15 Nederlandstalige en Franstalige juryleden, mannen en vrouwen. Elk jurylid heeft de functie van evenement- en/of sponsoring- en/of marketingmanager in een bedrijf dat in België is gevestigd.

5.2. Afhankelijk van het aantal finaleprojecten en de praktische organisatie van de Finale, kan de jury worden opgedeeld in twee jury's om de agentschappen in staat te stellen hun projecten in goede omstandigheden en binnen een redelijke termijn te presenteren.

5.3. Tijdens elke plenaire sessie moet minstens de helft van de jury aanwezig zijn.

5.4. Juryleden die direct of indirect betrokken zijn bij een van de deelnemende projecten, mogen in geen enkel geval deelnemen aan de evaluatie van het betrokken project.

5.5. De jury staat onder toezicht van een voorzitter (of voorzitters), die zelf geen stemrecht heeft (hebben).

Het is zijn/haar opdracht om ervoor te zorgen dat de evaluaties vlot verlopen tijdens de voorselectieronde en tijdens de Finale.

De voorzitter(s) verbind(t)(en) zich ertoe om aanwezig te zijn bij alle sessies.

5.6. Tijdens de 'live' finalepresentaties zullen de juryleden elk project op individuele basis een score toekennen door middel van een stemapplicatie.

5.7. De lijst met juryleden kan te allen tijde geraadpleegd worden op de website www.bea-awards.be.

Deze lijst zal, onder voorbehoud van wijzigingen, definitief worden afgesloten op 30 september 2023.

Artikel 6: Evaluaties

6.1. De jury voert zijn evaluatie uit op basis van volgende criteria :

6.1.1. Kwaliteit van de visie en de strategische aanbeveling

- Heeft het bureau zich beperkt tot het eenvoudig uitvoeren van de briefing van de klant? Welke toegevoegde waarde heeft het bureau bijgedragen aan de vragen van zijn klant?
- Is het doel van de klant correct vertaald in de strategische aanbeveling van het bureau? Was deze aanbeveling helder, uitdagend, consistent, gedurfd en relevant voor de doelgroep?

6.1.2. Originaliteit en productiviteit van het concept

- Hebben de visie en strategische aanbeveling van het bureau geleid tot een origineel concept? Was het concept van het evenement (echt) nieuw?
- Is het oorspronkelijke concept correct vertaald op het terrein? Heeft het doelpubliek van het evenement het concept opgepikt? Was het voorgestelde concept de beste manier om de doelstellingen van de klant te bereiken?

6.1.3. Transpositie, impact van de communicatie en van het promotieplan

- Wanneer heeft het bureau het "belevingsproces" gestart en gestopt? Waren de gebruikte middelen en kanalen doeltreffend?
- Was de communicatie rondom het evenement goed afgestemd op het imago en de tools van het merk?
- Heeft het bureau innovatieve of krachtige communicatietools gebruikt om zijn publiek te sensibiliseren, te interesseren en/of te enthousiasmeren?

6.1.4. Return (ROI of ROO)

- Werden de doelstellingen van de opdrachtgever duidelijk geformuleerd en zijn ze bereikt door het evenement?
- Welke initiatieven werden er genomen om de ROI of de ROO van het evenement te maximaliseren?

- Was deze return voldoende? Hoe werd deze geëvalueerd door het agentschap en/of de klant?

6.2. Verloop van de evaluaties :

Preselectie (1ste ronde)

Tussen 01/09/2023 en 30/09/2023: online evaluatie van de projecten op basis van het selectiedossier, de foto's en de video's die door de deelnemers werden ingediend.

Tijdens deze ronde wordt elk jurylid uitgenodigd om de deelnemende projecten via een webplatform individueel te evalueren en een score te geven van 0 tot 3:

0 betekent : ik vind dat dit project geen enkele kans maakt om een BEA te winnen

1 betekent : a priori heeft dit project niet veel kans om een trofee te winnen

2 betekent : dit project lijkt mij (zeer) interessant, ik zou graag willen dat het 'live' wordt gepresenteerd, om het beter te kunnen evalueren

3 betekent : het gaat om een briljant project dat een grote kans heeft om een BEA te winnen

De projecten die aan het einde van deze individuele evaluaties de beste scores hebben behaald, zijn geselecteerd voor de Finale.

Finale (2de ronde)

De Finale zal op 15 november 2023 georganiseerd worden. De Finale is toegankelijk voor het publiek en bestaat uit de 'live' presentatie van de finaleprojecten van de BEA Awards.

De lengte van de presentaties zal voor elk project identiek zijn. Deze duur, die niet korter dan 12 minuten kan zijn, wordt eind oktober aan de finalisten gecommuniceerd, en hetzelfde geldt voor het tijdstip van elke presentatie.

Elke presentatie kan foto's, documenten en video's bevatten.

De video van 1 minuut zal ook worden gebruikt om het project te introduceren tijdens de BEA-prijsuitreiking.

Aan het einde van de Finale zal de jury achter gesloten deuren bijeenkomen om per categorie één Gouden BEA toe te kennen, alsook, indien nodig, verschillende 'Speciale' trofeeën (cf. art. 3.4).

Artikel 7: Timing en Procedure

Inschrijving cases: 01/05/2023 – 15/07/2023

Indienen materiaal voor evaluatie: 01/06/2023 – 15/08/2023

1^{ste} ronde met online evaluatie door de jury: september 2023

Bekendmaking finalisten: begin oktober 2023

Publieke verdediging van de projecten: 15/11/2023

Ceremonie van de BEA Awards: 15/11/2023 (Avenue – Antwerp Expo)

Artikel 8: Formaliteiten deelname

8.1. Het inschrijvingsformulier dient uiterlijk op 15/07/2023 per email toe te komen op het BEA-secretariaat (info@bea-awards.be).

Het invullen en toesturen van het inschrijvingsformulier geldt als officiële inschrijving en verplicht de deelnemer ertoe de daaropvolgende factuur te betalen, ook bij latere niet-deelname.

8.2. Elk project waarvoor het inschrijvingsgeld niet is betaald vóór 01/09/2023, zal door het comité worden geweigerd.

8.3. De deelnameprijs voor de BEA Awards bedraagt 690 € excl. btw voor het eerste project, en 600 € excl. btw voor de volgende projecten.

Dit bedrag omvat per ingediend project:

- de inschrijving van het project;
- 2 tickets voor de uitreiking van de BEA Awards;
- 1 Gouden trofee in geval van winst;

8.4. De agentschappen die zijn aangesloten bij een van de Expert Centers van de associatie 'acc belgium' genieten van een korting van 10% op het inschrijvingsgeld van hun project(en).

8.5. Evenementenagentschappen die werden opgericht na 01/01/2020 (inschrijving in het Staatsblad geldt hierbij als bewijs) genieten van een verminderd inschrijvingstarief van 190€ excl. btw in de preselectieronde.

Voor hen is het volledige inschrijvingsgeld, zoals beschreven in artikel 8.3, pas verschuldigd wanneer hun project(en) doorstoot (doorstoten) naar de Finale.

Deontologie van de juryleden

De juryleden verbinden zich ertoe om de volgende principes te respecteren :

Elk jurylid wordt gekozen omwille van zijn/haar professionele vaardigheden en ervaring in de eventmarketing-industrie.

Juryleden oordelen en stemmen eerlijk en zonder vooringenomenheid, met respect voor de evaluatie- en selectiecriteria, die vermeld staan in het reglement van de competitie.

Om conflicten tussen juryleden en kandidaten te vermijden, kunnen corporate juryleden niet stemmen voor projecten van hun eigen bedrijf of een dochteronderneming.

Als er enig persoonlijk conflict is dat de objectiviteit van een jurylid bij het stemmen zou kunnen beïnvloeden, stelt hij/zij de coördinator hiervan op de hoogte, en zal hij/zij niet deelnemen aan de evaluatie van dat project.

Juryleden zullen niet ingaan op uitnodigingen van deelnemers (agentschap en/of klant) die hun stem zouden kunnen beïnvloeden. Wanneer dit toch gebeurt, moet de coördinator op de hoogte worden gesteld.

Belgian Event Awards 2023



BEA
AWARDS 2023

Règlement

Article 1 Participants & Dénomination

1.1. Sont autorisées à participer à la compétition toutes les personnes physiques et morales établies en Belgique, dont l'activité professionnelle principale concerne l'organisation d'événements d'entreprises.

1.2. Les personnes physiques et morales établies en-dehors des frontières belges ne sont pas autorisées à participer aux BEA Awards.

Article 2 : Projets

2.1. Sont autorisés à participer aux BEA Awards 2023 : tous les événements organisés dans le monde par un participant, tel que décrit à l'article 1 du présent règlement, et ce entre le 01/07/2022 et 30/06/2023. Les inscriptions peuvent se faire via l'onglet 'Inscriptions' de ce site web, et ce entre le 01/05/2023 et le 15/07/2023.

2.3. Chaque participant peut présenter un maximum de 5 cases.

Article 3 : Trophées et catégories

3.1. Les projets inscrits à la compétition sont versés dans l'une des catégories de prix suivantes :

- Événements B2B (par une entreprise pour ses partenaires commerciaux)
- Événements B2C (par une entreprise pour les consommateurs finaux)
- Événements B2E (par une entreprise pour ses collaborateurs)
- Événements 'Institutionnels' (par un organisme public)

Chaque projet ne peut concourir que dans 1 seule catégorie. Lors de l'inscription, l'agence doit indiquer dans quelle catégorie elle souhaite inscrire le projet, avec une brève explication. Le(s) président(s) de jury indépendant(s) - sans droit de vote - vérifiera/vérifieront si le projet entre dans la catégorie pour laquelle il est inscrit. Si nécessaire, le projet sera redirigé vers la catégorie appropriée.

3.2. Un trophée d'Or sera attribué dans chaque catégorie. Dans les catégories où au moins cinq projets sont retenus pour la finale, un trophée d'Argent et de Bronze seront également attribués.

3.3. A l'issue des inscriptions, chacune des catégories précitées devra comprendre un minimum de 5 cases. Dans le cas contraire, la catégorie sera supprimée. Les projets concernés par cette suppression seront alors reversés dans une autre catégorie, à condition toutefois que cette opération reste pertinente. Les participants concernés seront personnellement informés de ces modifications.

3.4. À l'issue de la Finale (cf. art. 6.2), le jury des BEA Awards pourra, à l'unanimité des voix, décider d'accorder des prix 'Spéciaux' aux projets qui se sont distingués dans un domaine bien précis (durabilité, innovation, inclusion, créativité, meilleur ROI/ROO...). Ces prix spéciaux ne seront pas décernés obligatoirement. Si le projet souhaite concourir pour un prix spécial dans un domaine spécifique, cela doit être explicitement mentionné dans la présentation, et le participant doit expliquer en quoi ce projet se distingue dans ce domaine.

3.5. Les trophées d'Or et les trophées 'Spéciaux' seront de formes et de dimensions différentes afin d'opérer une distinction claire entre ces deux types d'awards.

Article 4 : Documents à fournir après l'inscription

En inscrivant un ou plusieurs projet(s), chaque participant s'engage à fournir les documents suivants dans les délais impartis :

› à fournir au Secrétariat des BEA Awards pour le 15/07/2023 au plus tard :

- le formulaire d'inscription présent sur le site www.bea-awards.be ;
- un exemplaire du présent règlement signé, portant la mention 'lu et approuvé' ;
- un accord signé du client, indiquant qu'il accepte votre participation aux BEA Awards ;

› à fournir au Secrétariat des BEA Awards pour le 15/08/23 au plus tard :

Le dossier 'online' pour le tour de présélection :

- Un document Power Point (template disponible après inscription)
- Un minimum de 10 photos en haute résolution
- Une vidéo de 3 minutes
- Une vidéo d'1 minute
- Le logo de l'agence (format vectoriel, .ai ou .eps)

Article 5 : Jury

5.1. Le jury des BEA Awards se compose d'un minimum de 15 jurés néerlandophones et francophones, hommes et femmes. Chaque juré occupe la fonction d'event et/ou sponsoring et/ou marketing manager dans une entreprise établie en Belgique.

5.2. En fonction du nombre de projets finalistes et de l'organisation pratique de la Finale, ledit jury pourra être scindé en deux jurys afin de permettre aux agences de présenter leurs projets dans de bonnes conditions et dans un délai raisonnable.

5.3. Lors de chaque session plénière, la moitié du jury au minimum doit être présente.

5.4. Les membres du jury concernés de près ou de loin par l'un des projets en compétition ne peuvent en aucun cas participer à l'évaluation du projet qui les concerne.

5.5. Le jury est supervisé par un président (ou plusieurs présidents), ne disposant pas d'un droit de vote.

Sa mission consiste à assurer le bon déroulement des évaluations durant le tour de présélection et la Finale.

Le(s) président(s) s'engage(nt) à être présent(s) à toutes les sessions.

5.6. Lors des défenses 'live', les membres du jury auront l'opportunité d'attribuer individuellement une note à chaque projet à l'aide d'une application de vote.

5.7. La liste des membres du jury peut être consultée à tout moment sur le site ww.bea-awards.be.

Cette liste soumise à modifications sera définitivement clôturée le 30 septembre 2023.

Article 6 : Évaluations

6.1. Le jury effectue ses évaluations sur base des critères suivants :

6.1.1. Qualité de la vision et de la recommandation stratégique

* L'agence s'est-elle limitée à la simple exécution du briefing du client ?

Quelle valeur ajoutée l'agence a-t-elle apporté aux demandes de son client ?

* L'objectif du client a-t-il été traduit correctement dans la recommandation stratégique de l'agence ?

Cette recommandation était-elle claire, stimulante, cohérente, audacieuse et pertinente pour le groupe cible ?

6.1.2. Originalité et productivité du concept

- La vision et la recommandation stratégique de l'agence ont-elles débouché sur un concept original ? Le concept de l'événement était-il (vraiment) neuf ?
- Le concept initial a-t-il été correctement traduit sur le terrain ? La cible de l'événement a-t-elle adopté le concept ? Le concept proposé était-il le meilleur moyen d'atteindre les objectifs du client ?

6.1.3. Transposition, impact de la communication et du plan promotionnel

- A quels moments l'agence a-t-elle débuté et cessé son processus d'"expérience" ? Les outils et canaux utilisés étaient-ils pertinents ?
- La communication entourant l'événement était-elle bien en phase avec l'image et les outils de la marque ?
- L'agence a-t-elle utilisé des outils de communication innovants ou performants pour sensibiliser, engager et/ou enthousiasmer sa cible ?

6.1.4. Retombées (ROI ou ROO)

- Les objectifs du client étaient-ils formulés clairement et ont-ils été atteints par l'événement ?
- Quelles sont les initiatives qui ont été prises pour maximiser le ROI ou le ROO de l'événement ?
- Ces retombées ont-elles été suffisantes ? Comment ont-elles été évaluées par l'agence et/ou le client ?

6.2. Déroulement des évaluations :

Présélection (1^{er} tour)

Entre le 01/09/23 et le 30/09/23 : évaluation en ligne des projets sur base du dossier de sélection, des photos et des vidéos fournis par les participants.

Durant ce tour, chaque membre du jury est invité à évaluer individuellement les projets en lice sur une plateforme web, et à lui attribuer une note allant de 0 à 3 :

0 signifie : j'estime que ce projet n'a aucune chance de remporter un BEA

1 signifie : a priori, ce projet n'a pas beaucoup de chances de gagner un trophée

2 signifie : ce projet me semble (très) intéressant, j'aimerais qu'il soit présenté en 'live' pour mieux l'évaluer

3 signifie : il s'agit d'un projet brillant qui a de fortes chances de remporter un BEA

Les projets ayant obtenu les meilleurs scores au terme de ces évaluations individuelles seront sélectionnés pour la Finale.

Finale (2^{ème} tour)

La Finale sera organisée le 15 novembre 2023. La Finale est ouverte au public et consiste à la présentation 'live' des projets finalistes au jury des BEA Awards.

La durée des présentations sera identique pour chaque projet. Cette durée, qui ne pourra pas être inférieure à 15 minutes, sera communiquée aux finalistes fin octobre, au même titre que l'horaire de chaque présentation.

Chaque présentation peut comprendre des photos, documents et vidéos.

La vidéo de 1 min servira également d'introduction du projet lors de la cérémonie de remise des BEA.

A l'issue de la Finale, le jury se réunira à huis-clos pour désigner *un* BEA d'Or par catégorie ainsi que, le cas échéant, plusieurs trophées 'Spéciaux' (cf. art. 3.4).

Article 7 : Timing et Procédure

Inscriptions des projets : 01/05/2023 – 15/07/2023

Rentrée du matériel d'évaluation : 01/06/2023 – 15/08/2023

1^{er} tour d'évaluation online par le jury : septembre 2023

Communication des finalistes : début octobre 2023

Défense publique des projets : 15/11/2023

Cérémonie des BEA Awards : 15/11/2023 (Avenue – Antwerp Expo)

Article 8 : Formalités de participation

8.1. Le formulaire d'inscription doit parvenir le 15/07/2023 au plus tard au secrétariat des BEA, par e-mail (info@bea-awards.be).

Un formulaire complété et envoyé a valeur d'inscription officielle et contraint le participant à payer la facture suivant cette inscription, même en cas d'une non-participation éventuelle.

8.2. Tout projet dont les frais de participation n'auront pas été réglés avant le 01/09/2023 sera refusé par le comité.

8.3. Les frais de participation aux BEA Awards s'élèvent à 690 € htva pour le 1^{er} projet, et 600 € htva pour les projets suivants.

Ce montant inclut par projet introduit :

- l'inscription du projet ;
- 2 tickets pour la soirée des BEA Awards ;
- 1 trophée d'Or en cas de victoire ;

8.4. Les agences affiliées à l'un des Expert Centers de l'association 'acc belgium' bénéficient d'une ristourne de 10% sur les frais d'inscription de leur(s) projet(s).

8.5. Les agences d'événement fondées après le 01/01/20 (l'inscription au Moniteur faisant office de preuve) bénéficient d'un droit d'inscription réduit de 190 € htva au tour de présélection.

Elles devront uniquement s'acquitter des frais de participation complets tels que décrits à l'article 8.3 si leur(s) projet(s) accède(nt) à la Finale.

Déontologie des jurés

Les membres du jury s'engagent à respecter les principes suivants :

Chaque membre du jury est choisi en fonction de ses aptitudes professionnelles et de son expérience dans l'industrie du marketing événementiel.

Les membres du jury jugeront et voteront de manière honnête et sans idées préconçues, dans le respect des critères d'évaluation et de sélection définis dans les règles de la compétition.

Afin d'éviter les conflits entre les membres du jury et les candidats, les jurés appartenant à une corporation ne peuvent pas voter pour un projet émanant de leur propre entreprise ou d'une succursale.

En cas de conflit personnel susceptible d'influencer l'objectivité d'un membre du jury lors du vote, il/elle en informera le coordinateur et ne participera pas à l'évaluation de ce projet.

Les membres du jury n'accepteront aucune sollicitation de la part de n'importe quel participant (agence et/ou client) qui pourrait influencer leur vote. Si le cas se présente, ils sont tenus d'en alerter le coordinateur du jury.